

Заведующей МБДОУ «ЦРР-Д/сад №9
«Родничок» города Няндомы
С.А.Пономаревой

от _____
(ФИО)

проживающего _____

паспорт серия _____ номер _____

выдан _____
(кем и когда)

ОБЯЗАТЕЛЬСТВО

о неразглашении информации ограниченного доступа
(персональных данных)

Я, _____,
(Ф.И.О. работника)

в качестве работника _____ (далее - Учреждение) в период трудовых отношений и в течении 3 (трех) лет после их окончания обязуюсь:

1. не разглашать сведения, составляющие информацию ограниченного доступа (документированная информация, доступ к которой ограничивается в соответствии с законодательством РФ) Учреждения, которые мне будут доверены или станут известны по работе;

2. не передавать посторонним лицам и не раскрывать публично сведения, составляющие информацию ограниченного доступа Учреждения;

3. выполнять требования приказов, инструкций и положений по обеспечению сохранности информации ограниченного доступа Учреждения;

4. в случае попытки посторонних лиц получить от меня сведения об информации ограниченного доступа Учреждения сообщить об этом факте руководству;

5. сохранять информацию ограниченного доступа тех учреждений (организаций), с которыми у Учреждения имелись и (или) имеются деловые отношения;

6. не использовать знание информации ограниченного доступа Учреждения для занятий любой деятельностью, которая может нанести ущерб Учреждению, за исключением случаев, установленных законодательством РФ;

7. в случае моего увольнения все носители информации ограниченного доступа Учреждения (рукописи, черновики, машинные носители, распечатки на принтерах, изделия и пр.), которые находились в моем распоряжении в связи с выполнением мною трудовых обязанностей во время работы в Учреждении, передать заведующему Учреждения;

8. об утрате или недостатке носителей информации ограниченного доступа, ключей, личных печатей, которые могут привести к разглашению информации ограниченного доступа Учреждения, а также о причинах и условиях возможной утечки сведений немедленно сообщать заведующему Учреждения.

Я предупрежден(а), что в случае невыполнения любого из вышеуказанных пунктов настоящего Обязательства, ко мне могут быть применены меры дисциплинарного взыскания в соответствии с трудовым законодательством РФ, вплоть до увольнения из Учреждения.

Я ознакомлен(а) с «Политикой обработки персональных данных», «Положением об обработке персональных данных».

Дата «___» _____ / _____ / _____
Подпись _____ / _____ / _____