

ПРИНЯТО :  
Педсовет № 2 от «14» 10 2016 г



## ПОЛОЖЕНИЕ о Совете Детского сада №9 «Родничок»

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о Совете Детского сада №9 «Родничок» (далее – Совет) разработано для муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Центр развития ребёнка- Детский сад №9 «Родничок» города Няндомы в соответствии с законом РФ от 29.12.2012 г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБДОУ, настоящим положением.

1.2. Совет Детского сада № 9 «Родничок» – коллегиальный представительный орган, реализующий установленные законодательством принципы самоуправления в управлении МБДОУ в вопросах, отнесенных законодательством Российской Федерации, к самостоятельной компетенции МБДОУ. Совет подчиняется решениям Общего собрания, как высшего органа управления и действует в соответствии с Положением о Совете Детского сада №9 «Родничок»

1.3. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Советом и принимаются на его заседании.

1.4. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

### 2. Основные задачи Совета Детского сада № 9 «Родничок»

2.1 Совет содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива и родительской общественности.

2.2. Совет содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

### 3. Функции Совета Детского сада № 9 «Родничок»:

К полномочиям Совета относятся:

- привлечение средств пожертвований на уставную деятельность МБДОУ;
- осуществление контроля за целевым использованием привлечённых пожертвований;
- согласование с заведующим МБДОУ основных направлений своей работы;
- содействие организации деятельности МБДОУ путём информационной поддержки, проводимых мероприятий, содействие в защите прав и интересов МБДОУ;
- рассмотрение вопросов локальных актов учреждения, определенных Положением о Совете;
- рассмотрение вопросов организации образовательного процесса, развития учебно-методической и материально - технической оснащенности учреждения;
- организация комиссий учреждения по направлениям деятельности учреждения, создание конфликтных комиссий;
- рассмотрение других вопросов, определенных Положением о Совете ;
- Совет не выступает от имени МБДОУ

#### **4. Права Совета Детского сада № 9 «Родничок»**

4.1. Совет имеет право:

- участвовать в управлении МБДОУ;
- выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

4.2. Каждый член Совета имеет право:

- потребовать обсуждения Советом любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением Совета высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

#### **5. Организация управления Советом Детского сада №9 «Родничок»**

5.1. Совет состоит из следующих категорий участников образовательного процесса (до 15):

- представители от родителей (законных представителей) детей, посещающих ДОУ - 3-5 человек;
- работники Учреждения (педагогические, медицинские, учебно-вспомогательные, рабочие, служащие) – 3 -5 человек;
- заведующий МБДОУ – 1 человек;
- представитель учредителя – 1 человек;
- представители благотворительных фондов и организаций МО «Няндомский муниципальный район», общественных организаций поддерживающих деятельность МБДОУ – 1-2 человека;

5.2. На заседание Совета могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

5.3. Совет действует бессрочно. Для ведения Совета из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на два календарных года, которые выполняют свои обязанности на общественных началах.

5.4. Председатель Совета :

- организует его деятельность ;
- информирует членов Совета о предстоящем заседании;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

5.5. Совет собирается не реже 2 раз в календарный год.

5.6. Совет считается правомочным, если на нем присутствует не менее 51 % его состава.

5.7. Решение Совета принимается открытым голосованием.

5.8. Решение Совета считается принятым, если за него проголосовало более 50 % присутствующих.

#### **6. Взаимосвязь с другими органами самоуправления**

6.1. Совет Детского сада № 9 «Родничок» организует взаимодействие с другими органами самоуправления МБДОУ — Общим собранием, Советом педагогов, Родительским комитетом:

- через участие представителей Совета в заседаниях Совета педагогов, Родительского комитета МБДОУ;

- представление на ознакомление Совету педагогов и Родительскому комитету МБДОУ материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Совета;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Совета педагогов и Родительского комитета МБДОУ.

## **7. Ответственность Совета Детского сада № 9 «Родничок»**

### **7.1. Совет несет ответственность:**

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

## **8. Делопроизводство Совета Детского сада № 9 «Родничок»**

### **8.1. Заседания Совета оформляются протоколом.**

### **8.2. В книге протоколов фиксируются:**

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов Совета;
- приглашенные (Ф.И.О., должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решение.

### **8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета.**

### **8.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.**