

ПРИНЯТО:
на заседании педагогического Совета
Протокол № 3
« 26» февраля 2025 г.



УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ
/С.А.Пономарева/
Приказ № 60
от « 26 » февраля 2025 г.

Положение о Совете Детского сада муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – Детский сад № 9 «Родничок» города Няндомы

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о Совете Детского сада муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – Детский сад № 9 «Родничок» города Няндомы (далее – МБДОУ), Обособленного структурного подразделения "Детский сад № 2 "Сказка", Обособленного структурного подразделения "Детский сад № 6 "Семицветик", Обособленного структурного подразделения "Детский сад № 11 "Золотой ключик"(далее- ОСП) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 8 августа 2024 года, ФГОС дошкольного образования, утвержденным приказом Минобрнауки России № 1155 от 17.10.2013г с изменениями от 8 ноября 2022 года, Приказом Минпросвещения России от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», Федеральным законом от 08.05.10 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» с изменениями от 25 января 2024 года, а также Уставом дошкольного образовательного учреждения..

1.2 Совет Детского сада №9 «Родничок» - коллегиальный представительный орган, реализующий установленные законодательством принципы самоуправления в управлении МБДОУ в вопросах, отнесенных законодательством Российской Федерации, к самостоятельной компетенции МБДОУ. Совет подчиняется решениям Общего собрания, как высшего органа управления и действует в соответствии с положением о Совете Детского сада №9 «Родничок»

1.3 Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Советом и принимаются на его заседании.

1.4 Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи Совета Детского сада №9 «Родничок»

2.1 Совет содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива и родительской общественности.

2.2 Совет содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

3. Функции Совета Детского сада №9 «Родничок»:

К полномочиям Совета относятся:

- привлечение средств пожертвований на уставную деятельность МБДОУ;
- осуществление контроля за целевым использованием привлеченных пожертвований;
- согласование с заведующим МБДОУ основных направлений своей работы;
- содействие организации деятельности МБДОУ путем информационной поддержки, проводимых мероприятий, содействие в защите прав и интересов МБДОУ;
- рассмотрение вопросов локальных актов учреждения, определенных Положением о Совете;
- рассмотрение вопросов организации образовательного процесса, развития учебно-методической и материально-технической оснащенности учреждения;
- организация комиссий учреждения по направлениям деятельности учреждения, создание конфликтных комиссий;
- рассмотрение других вопросов, определенных Положением о Совете;

- совет не выступает от имени МБДОУ

1. Права Совета Детского сада МБДОУ №9 «Родничок»

4.1 Совет имеет право:

- участвовать в управлении МБДОУ;
- выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

4.2 Каждый член Совета имеет право:

- потребовать обсуждения Советом любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением Совета высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5 Организация управления Советом Детского сада №9 «Родничок»

5.1 Совет состоит из следующих категорий участников образовательного процесса (до 15):

- представители от родителей (законных представителей) детей, посещающих ДОУ – 3-5 человек;
- работники Учреждения (педагогические, медицинские, учебно-вспомогательные, рабочие, служащие) – 3-5 человек;
- заведующий МБДОУ – 1 человек;
- представитель учредителя – 1 человек;
- представители благотворительных фондов и организаций Няндомского округа, общественных организаций поддерживающих деятельность МБДОУ – 1-2 человека;

5.2 На заседание Совета могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

5.3 Совет действует бессрочно. Для ведения Совета из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на два календарных года, которые выполняют свои обязанности на общественных началах.

5.4 Председатель Совета:

- организует его деятельность;
- информирует членов Совета о предстоящем заседании;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

5.5 Совет собирается не реже 2 раз в календарный год.

5.6 Совет считается правомочным, если на нем присутствует не менее 51% его состава.

5.7 Решение Совета принимается открытым голосованием.

5.8 Решение Совета считается принятым, если за него проголосовало более 50% присутствующих.

6 Взаимосвязь с другими органами самоуправления

6.1 Совет Детского сада №9 «Родничок» организует взаимодействие с другими органами самоуправления МБДОУ – Общим собранием, Советом педагогов, Родительским комитетом:

- через участие представителей Совета в заседаниях Совета педагогов, Родительского комитета МБДОУ;
- представление на ознакомление Совету педагогов и Родительскому комитету МБДОУ материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Совета;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Совета педагогов и Родительского комитета МБДОУ.

7 Ответственность Совета Детского сада №9 «Родничок»

7.1 Совет несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

8 Делопроизводство Совета Детского сада №9 «Родничок»

8.1 Заседание Совета оформляется протоколом.

8.2 В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения;
- Количественное присутствие (отсутствие) членов Совета;
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;

- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решение;

8.3 Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета.

8.4 Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.